

คำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๒๒๑/๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยบูรพา

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

อนึ่งคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพาที่ ๒๘๕๐/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ จำนวน ๑๘ คน แต่งตั้งวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ นั้น เนื่องจากคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดังกล่าวให้ดำเนินการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ซึ่งได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การดำเนินการด้านการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (ก) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งผู้มีรายนามดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

๑. อธิการบดี	ที่ปรึกษา
๒. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
๓. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสระแก้ว	กรรมการ
๔. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (ที่กำกับดูแลด้านการส่งเสริมการวิจัย)	กรรมการ
๖. คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์	กรรมการ
๗. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๘. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
๙. คณบดีวิทยาลัยวิทยาการวิจัยและวิทยาการปัญญา	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล	กรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด	กรรมการ
๑๓. ผู้จัดการหน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญาฯ และบ่มเพาะวิสาหกิจ	กรรมการ
๑๔. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (ที่กำกับดูแลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา)	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางสาวพัชราภรณ์ ศรีบัว	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางสาวนุภาพรรณ ปลื้มใจ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางสาวสุธารินทร์ ฐิติสุนทรลักษณ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

/โดยให้คณะกรรมการฯ...

โดยให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบันอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย
๒. จัดโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ เพื่อให้มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดี และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้ และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย
๓. จัดระบบ รวบรวมการจัดการความรู้ ที่กำหนดในข้อ ๑ ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนา และจัดเก็บอย่างเป็นระบบ โดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)
๔. จัดให้มีการนำความรู้ที่ได้รับจากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง
๕. หากมีความจำเป็นอาจเสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อทำการใด ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย
๖. ให้ดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสถาบันสู่การเรียนรู้ ตามองค์ประกอบที่ ๗ การบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๒ การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้
๗. ให้ดำเนินการจัดทำ รวบรวมหลักฐาน นำเสนอ และชี้แจงรายงานการประเมินตนเอง ตามข้อ ๖

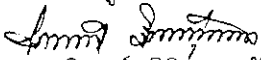
โดยให้คณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยบูรพา มีสิทธิเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าเบี้ยประชุมสำนักงานอธิการบดี และสำนักงานสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖ ฉบับลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖ ทั้งนี้ ให้มีอัตราการเบิกจ่ายเบี้ยประชุม ดังนี้

๑. ประธานกรรมการ	คนละ ๑,๐๐๐ บาท
๒. กรรมการ	คนละ ๗๕๐ บาท
๓. กรรมการและเลขานุการ	คนละ ๗๕๐ บาท
๔. ผู้ช่วยเลขานุการ	คนละ ๕๐๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป
หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(ลงชื่อ) สมพล พงศ์ไทย
(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุธารินทร์ อูธิตสุนทรลักษณ์)
นักวิชาการศึกษา